



## Europass Curriculum Vitae



### Informação pessoal

Apelido (s) / Nome (s) próprio (s) **Fernandes Jordão Palma Maria de Fátima**  
Morada (s) Moixent nº8 1ªA, 2630 – 284 Arruda dos Vinhos (Portugal)  
Telefone (s) 263 974 805 Telemóvel | 91 30 28 109  
Endereço (s) de correio electrónico [mfatimajordao@gmail.com](mailto:mfatimajordao@gmail.com)  
Nacionalidade Portuguesa  
Data de nascimento 21/05/1972  
Sexo Feminino

### Emprego pretendido / Área funcional **Administrativa / Logística**

### Experiência profissional

Datas	13/07/2011
Função ou cargo ocupado	Técnica Administrativa
Principais actividades e responsabilidades	Atendimento ao público Expedição do Correio Faturação Arquivo em geral
Nome e morada do empregador	Agrobio-Associação Portuguesa de Agricultura Biológica Calçada da Tapada,39-R/Ch -Dtº 1300-545 Lisboa
Tipo de empresa ou sector	Associação 26/08/2007 – 29/06/2011
Tipo de empresa ou sector	Administrativa de Logística

Principais atividades e responsabilidades	Recepção de mercadoria nacional Gestão de stocks Picking Emissão das Guias de Remessa de clientes Inventários diários com o apoio á Financeira Tratamento de reclamações do cliente Emissão de guias de transporte Créditos Atendimento a clientes/Fornecedores Atendimento na central telefónica Expedição do correio Arquivo em geral
Nome e morada do empregador	Legrand Eléctrica, Sa Poly Park, Rua da Marquesa, Bloco D, Quinta São João, 2630 Arruda dos Vinhos (Portugal)
Tipo de empresa ou sector	Logística -Material Eléctrico
Datas	02/01/1991 - 15/08/2007
Função ou cargo ocupado	1ªEscriturária
Principais actividades e responsabilidades	Recepcionista/Telefonista Gestão de stock Arquivo Emissão de facturação a clientes Créditos Conferência das facturas de fornecedores Emissão de requisições a fornecedores Recepção/saída de mercadoria e sua armazenagem de importação e exportação Caixa
Nome e morada do empregador	Tertir -Terminais de Portugal, Sa Estrada Nacional 10, 2615 Alverca do Ribatejo (Portugal)
Tipo de empresa ou sector	Transportes e Armazenagem
Datas	15/06/1989 - 01/01/1991
Função ou cargo ocupado	Atendimento ao Balcão
Principais actividades e responsabilidades	Atendimento ao público. Confecção de bolos. Limpeza ao estabelecimento/copa. Organização da montra. Caixa
Nome e morada do empregador	Celi-Doce 2615 Alverca do Ribatejo (Portugal)
Tipo de empresa ou sector	Pastelaria
<b>Educação e formação</b>	
Datas	Dezembro 2011 – Janeiro 2012
Designação da qualificação atribuída	Curso de Agricultura Biológica Geral (68 horas) – Classificação final: Muito Bom
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	AGROBIO – Associação Portuguesa de Agricultura Biológica Calçada da Tapada, nº 39 – r/c dto. 1300-545 Lisboa
Datas	2008 - 2008
Designação da qualificação atribuída	12º Ano
Nome e tipo da organização de ensino	Gustavo Eiffel – Centro das Novas Oportunidades

ou formação	2630 Arruda dos Vinhos (Portugal)
Datas	2003 - 2007
Designação da qualificação atribuída	9º Ano Ensino Recorrente
Principais disciplinas/competências profissionais	Matemática. Administração e Comércio
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Externato João Alberto Faria Arruda dos Vinhos (Portugal)
Datas	2009 - 2010
Designação da qualificação atribuída	Informática, nível 3
Principais disciplinas/competências profissionais	Excel Word Internet PowerPoint
Nome e tipo da organização de ensino ou formação	Escola Secundária Joaquim Inácio da Cruz Sobral Sobral Monte Agraço (Portugal)
Nível segundo a classificação nacional ou internacional	Nível 3 – Curso curta duração

### Aptidões e competências pessoais

Primeira língua **Português**

Outra (s) língua (s)

Autoavaliação  
Nível europeu (\*)

**Francês**

**Inglês**

Compreensão				Conversaão				Escrita	
Compreensão oral		Leitura		Interacção oral		Produção oral			
A2	Utilizador básico	A2	Utilizador básico	A2	Utilizador básico	A2	Utilizador básico	A2	Utilizador básico
A2	Utilizador básico	A2	Utilizador básico	A1	Utilizador básico	A1	Utilizador básico	A2	Utilizador básico

(\*) [Nível do Quadro Europeu Comum de Referência \(CECR\)](#)

Aptidões e competências sociais - Dinâmica. Responsável e Pontual.  
- Espírito de equipa

Aptidões e competências de organização - Boa capacidade de organização

Aptidões e competências informáticas - Domínio do software Office  
- AS400  
- Lotus Notes 6.5

Aptidões e competências artísticas Atletismo

Outras aptidões e competências Praticante de natação. Hidro-Ginástica. Aeróbia. Step.  
Gosto pela leitura e música. Passeios pedestres.

Carta de condução B