
PORTEFÓLIO



Ana Lúcia Reis Ferreira Cardoso

ana.ferreiracardoso1@sapo.pt

917606856

Mafra

Membro Efetivo da Ordem dos Psicólogos nº. 5347

Certificado de Competências Pedagógicas de Formador

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Datas (de – até)	09/09/2010 a 31/03/2013
• Nome do empregador	Escola Secundária José Saramago - Mafra
• Função ou cargo ocupado	Técnico Superior
• Principais actividades e responsabilidades	<ul style="list-style-type: none">❖ Coordenar o trabalho desenvolvido pelos técnicos administrativos na etapa de acolhimento;❖ Desenvolver e orientar as sessões de trabalho que permitem, em função do perfil de cada adulto, definir a resposta mais adequada à elevação do seu nível de qualificação;❖ Organizar o encaminhamento para as ofertas educativas e formativas externas à escola, em articulação com as entidades formadoras e os serviços, organismos e estruturas competentes.
• Datas (de – até)	06/09/2006 até 31/07/2010
• Nome do empregador	Centro de Formação Profissional para o Sector Alimentar (CFPSA)
• Função ou cargo ocupado	Técnico Superior
• Principais actividades e responsabilidades	<ul style="list-style-type: none">❖ Acolhimento: Informar, aconselhar e acompanhar o candidato na definição do seu percurso educativo-formativo, através da elaboração de sessões de esclarecimento acerca das diferentes ofertas de educação e formação, e também através de uma metodologia de diagnóstico avaliativo e orientador;❖ Orientar os candidatos ao longo de todo o processo de Reconhecimento das Competências adquiridas ao longo da sua vida, a partir de um plano pessoal de qualificação, elaborado após o acolhimento do candidato e a partir de um plano das sessões/cronograma definido logo após a constituição do próprio grupo no qual o adulto será integrado;❖ Apoiar os candidatos na elaboração do seu portefólio reflexivo de aprendizagens, através da abordagem auto-biográfica, isto é, do

levantamento da história de vida e reflexão sobre as experiências mais significativas.

- ❖ Apoiar os candidatos aquando da sua candidatura para o processo de Validação, apoiando-os na elaboração e organização do seu portefólio, lendo e corrigindo os trabalhos efectuados e preenchendo a ficha de análise do pedido de Validação e grelhas de apoio a este processo;
- ❖ Identificar as necessidades de educação e formação e incentivar o desenvolvimento de Competências pessoais, profissionais e sociais dos candidatos, através da definição e negociação de um plano de desenvolvimento pessoal;
- ❖ Identificar as necessidades de educação e formação e incentivar o desenvolvimento de Competências pessoais, profissionais e sociais dos recursos humanos existentes no centro, principalmente pela partilha de práticas profissionais;
- ❖ Interpretar o referencial de competências-chave e procurar as suas relações internas e a relação dos critérios de evidência com os acontecimentos de vida dos candidatos de modo a apoiá-los no processo de Reconhecimento de Competências;
- ❖ Elaboração conjunta, com formadores, das provas de evidência e dos planos de formação complementar para os candidatos, tendo em conta o grupo em que se integram e o seu percurso de vida;
- ❖ Manter parceiros informados e elaboração conjunta com os mesmos da identificação de potenciais candidatos ao processo e do modo como se lhes pode dar resposta, passando esta identificação por exemplo pela definição do local onde serão efectuadas as sessões de Reconhecimento, uma vez que se faz Itinerância;
- ❖ Preenchimento de termos de Certificação, declarações de presença e ou de frequência e outras;
- ❖ Elaboração de algumas actas das reuniões de equipa e das actas de júri;
- ❖ Colaborar e orientar o administrativo no desenvolvimento das actividades de secretariado.
- ❖ Participação na selecção de elementos para a equipa Técnico-pedagógica;
- ❖ Participação e moderação de reuniões;
- ❖ Divulgação do trabalho da escola, em reuniões com possíveis parceiros, na elaboração de folhetos, cartazes e outros documentos de divulgação;
- ❖ Participação e colaboração em reuniões de equipa, em reuniões promovidas pela ANQ e outras pelo IEFP, reuniões com elementos da equipa do departamento de formação do IEFP, etc.

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Estabelecimento dos contactos com possíveis entidades parceiras e participação em reuniões com as mesmas (Secretaria-geral do MTSS, Unilever, Direcção geral das Pescas, Autoridade Nacional Florestal, etc.); ❖ Manter parceiros informados e elaboração conjunta com os mesmos da identificação de potenciais candidatos ao processo e do modo como se lhes pode dar resposta, passando esta identificação por exemplo pela definição do local onde serão efectuadas as sessões de Reconhecimento, uma vez que se faz Itinerância; ❖ Preenchimento de termos de Certificação, declarações de presença e ou de frequência e outras; ❖ Elaboração de algumas actas das reuniões de equipa e das actas de júri; ❖ Colaborar e orientar o administrativo no desenvolvimento das actividades de secretariado. ❖ Participação na selecção de elementos para a equipa Técnico-pedagógica; ❖ Participação e moderação de reuniões; ❖ Participação e colaboração em reuniões de equipa, em reuniões de Centros Novas Oportunidades, promovidas pela ANQ e outras pelo IEFP, reuniões com elementos da equipa do departamento de formação do IEFP, etc. ❖ Estabelecimento dos contactos com possíveis entidades parceiras e participação em reuniões com as mesmas (Secretaria-geral do MTSS, Unilever, Direcção geral das Pescas, Autoridade Nacional Florestal, etc.);
• Datas (de – até)	01/04/2005 até 09/2006
• Nome do empregador	Escola Secundária Marquês de Pombal
• Função ou cargo ocupado	Técnico Superior
Principais actividades e responsabilidades	As acima descritas
• Datas (de – até)	Maior de 2007
• Nome do empregador	Agência Nacional Para a Qualificação
• Função ou cargo ocupado	Formadora de profissionais que iam iniciar funções nos novos Centros RVCC
• Principais actividades e responsabilidades	<p>Formar profissionais das novas equipas dos Centros RVCC;</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Funcionamento dos Centros RVCC; ❖ Processo de reconhecimento, validação e certificação de competências;
• Datas (de – até)	24 e 25 de Outubro de 2006
• Nome do empregador	Direcção Regional de Educação de Lisboa – DREL e DGFV – Direcção Geral de Formação Vocacional
• Função ou cargo ocupado	Formadora de profissionais que iam iniciar funções nos novos Centros RVCC
• Principais actividades e	Formar profissionais das novas equipas dos Centros RVCC;

responsabilidades	
• Datas (de – até)	02/01/2004 a 20/12/2005
• Nome do empregador	Unijovem
• Função ou cargo ocupado	Psicóloga clínica
• Principais actividades e responsabilidades	Avaliação e apoio psicológico e psicopedagógico a crianças e jovens, desde os 6 aos 18 anos:
• Datas (de – até)	26/01/2004 a 31/12/2004
• Nome do empregador	INDE – Intercooperação e Desenvolvimento – Centro de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências
• Função ou cargo ocupado	Técnico Superior
• Principais actividades e responsabilidades	As mesmas funções descritas acima
• Datas (de – até)	05/2003 a 01/2004
• Nome do empregador	CERCIPOM, CERCIMIRA e CERCIDIANA
• Função ou cargo ocupado	Formadora
• Principais actividades e responsabilidades	Ministrar 3 módulos do projecto FACE que surge no âmbito do ano internacional do Deficiente. Os 3 módulos foram: “Desenvolvimento Pessoal e Social”; “Marketing Social e Inserção” e “Etiologia da Deficiência Mental e Psicologia do Desenvolvimento”.
• Datas (de – até)	06/2002 a 03/2003
• Nome do empregador	Santa Casa da Misericórdia de Arruda dos Vinhos
• Função ou cargo ocupado	Psicóloga
• Principais actividades e responsabilidades	Elaboração de fichas de utentes com a colaboração do médico e da enfermeira; avaliação psicológica de alguns idosos e apoio psicológico a idosos (principalmente a casos de depressão) e algumas famílias e muito trabalho de apoio psicológico realizado através da animação sociocultural. Planeamento, organização e concretização de várias actividades e eventos, com os idosos.
• Datas (de – até)	2002
• Tipo de trabalho ou sector	Pós-Graduação em Reabilitação e Inserção Social
• Função ou cargo ocupado	Estagiária
• Principais actividades e responsabilidades	Trabalho de investigação acerca de vários temas associados, tais como: um trabalho acerca da Hemofilia, um estudo de um caso de um paraplégico, uma análise das práticas dos colégios de educação especial, um trabalho sobre a formação profissional dos sem-abrigo com problemas de adicção, e ainda um trabalho de investigação sobre a problemática do bem-estar da população idosa institucionalizada.

• Datas (de – até)	2001
• Tipo de trabalho ou sector	Pós-Graduação em Reabilitação e Inserção Social
• Função ou cargo ocupado	Estagiária
• Principais actividades e responsabilidades	Realização de um mini-estágio em Estrasburgo no âmbito do Protocolo de colaboração entre o ISPA e a Universidade March Bloch – visita a Instituições e Serviços de Reabilitação e Inserção Social organizadas pela Universidade March Bloch: visita à Associação “Savoir et competence”, à ACCORD (assistência psicológica e jurídica a vítimas de infracções penais), à judicária de um bairro com problemas (mediação penal, mediação comunitária, articulação escola-polícia-sujeitos...) e ainda ao centro cultural de um bairro.
• Datas (de – até)	2000 - 2001
• Nome do empregador	Colégio de educação especial - Décroly
• Função ou cargo ocupado	Estagiária de psicologia clínica
• Principais actividades e responsabilidades	Observação de avaliações e acompanhamentos psicológicos; observação de entrevistas de recrutamento e selecção; observação do trabalho de apoio do psicólogo na sala de aula e numa fase posterior avaliação e acompanhamento de alguns casos, com supervisão no local e no ISPA.
• Datas (de – até)	2000 - 2001
• Tipo de trabalho ou sector	Trabalho de investigação, no âmbito do seminário de monografia
• Principais actividades e responsabilidades	Estudo de casos, na área do comportamento parental numa situação de risco, que se intitula “Comportamento Parental Numa Situação de Paralisia Cerebral”. Trabalho desenvolvido na Associação Para Educação e Reabilitação de Crianças Inadaptadas de Mafra.
• Datas (de – até)	2000 - 2001
• Tipo de trabalho ou sector	Trabalho de investigação, no âmbito da cadeira de tema avançado de Reabilitação
• Principais actividades e responsabilidades	Trabalho de investigação, através de questionários e entrevistas, sobre “Bem-estar e Satisfação de Vida Dos Pais de Crianças Com Um Handicap Mental”. Trabalho desenvolvido na Associação Para Educação e Reabilitação de Crianças Inadaptadas de Mafra e ainda com o apoio do mesmo tipo de Associação em Torres Vedras.

FORMAÇÃO ACADÉMICA

• Datas (de – até)	2000-2001 2003
• Nome da organização de	Instituto Superior de Ciências Aplicadas, Sociais e da Vida – ISPA

- Designação da qualificação **Mestrado em Psicologia Clínica e Inserção Social**
 - Classificação obtida Média de dezasseis valores
 - Datas (de – até) 2001 - 2003
 - Nome organização Instituto Superior de Psicologia Aplicada - ISPA
- Designação da qualificação **Pós-graduação em Reabilitação e Inserção Social**
 - Classificação obtida Média de dezasseis valores
 - Datas (de – até) Desde 2002, sendo que o actual foi emitido e renovado em 2008 e é válido até 20/05/2013
- Designação da qualificação **Certificado de aptidão profissional** atribuída
 - Datas (de – até) 1996 - 2001
 - Nome da organização Instituto Superior de Psicologia Aplicada - ISPA
- Designação da qualificação **Licenciatura em Psicologia – área de clínica (pré-Bolonha)**
 - Classificação obtida Média de dezasseis valores

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

- 9 de Setembro de 2009 – *Participação na reunião de acompanhamento aos Centros Novas Oportunidades na Escola Secundária Gago Coutinho – Alverca do Ribatejo.*
- 25 e 26 de Junho de 2009 – *Participação na acção de formação de Tutores, Avaliadores e Profissionais RVC em torno dos processos de reconhecimento, validação e certificação de competências profissionais, promovida pela ANQ, I.P. e pelo IEFEP, I.P., em Xabregas.*
- 22 de Janeiro de 2009 – *Participação na acção de formação sobre “Projectos de Aprendizagem ao Longo da Vida nos Centros Novas oportunidades”;*
- 22 de Janeiro de 2009 – *Participação na conferência proferida pelo Mark Savickas, intitulada “Life Design Counseling Using the Narrative Paradigm”;*
- Fevereiro de 2008 – *Participação na reunião/acção de formação acerca do Programa Operacional do Potencial Humano e do SIEFSE, na Agência Nacional para a qualificação e outras entidades.*
- 07/01/2008 a 14/01/2008 – *Obtenção de certificação na UFCD “Avaliação das Aprendizagens”, no CFPSA, com duração de 30 horas.*
- 2007 – *Participação com vista a discussão das melhores estratégias e metodologias para cumprimento dos objectivos do projecto, numa reunião de Directores e Coordenadores dos Centros Novas Oportunidades;*
- 12 e 13 de Setembro de 2007 – *Participação na acção de formação sobre o “Referencial de Competências-Chave para a Educação e Formação de Adultos – Nível Secundário”, promovida pela ANQ, I.P., no ISCTE, com duração de 14 horas;*
- 20 e 21 de Setembro de 2006 – *Frequência da acção de formação “Metodologias de Reconhecimento e de Validação de Competências face ao Referencial de Competências-Chave”, no Centro Nacional de Formação de Formadores.*
- 10/05/2006 – *Participação na Acção de Formação “Abuso Sexual”, organizado pela Comissão de protecção*

de crianças e jovens – Lisboa Ocidental e pelo centro Doutor João dos Santos – Casa da Praia.

- Maio de 2004 – Participação no Encontro Regional da Direcção Geral de Formação Vocacional, com a apresentação do tema "Autoavaliação dos CRVCC – caso da INDE"
- Maio de 2004 – Participação na 3ª Acção de Formação para os Centros de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências (CRVCC);
- Abril de 2004 - Participação na 2ª Acção de Formação para os CRVCC;
- Fevereiro de 2004 – Participação na 1ª Acção de Formação para os CRVCC;
- Congresso "Desafios e Oportunidades – integração profissional das pessoas com deficiência"
- III Ciclo de Conferências: "Dialécticas de Inclusão/Exclusão nas Sociedades Pós-Modernas" – cujos temas foram: *Aproximações Metodológicas e Investigação Empírica em Reabilitação e Inserção Social após o Cumprimento de Pena em Prisão*, proferido pelo Prof. Doutor Patrick Colin da Universidade de Ciências Sociais e Humanas de Estrasburgo; e *Handicaps e Inserção Social nas Sociedades Pós-Modernas*;
- 5º encontro sobre "Escola, Educação e Desenvolvimento da Criança" subordinado ao tema "O Brincar".
- Conferência subordinada ao tema "Políticas de Reabilitação e Inserção Social na União Europeia", proferida pelo Prof. Doutor Serge Ebersold, director do D.E.S.S. em práticas sociais na Universidade Marc Bloch de Estrasburgo.
- Seminários temáticos em Estrasburgo: "Satisfação de vida e bem-estar na cegueira congénita e adquirida", "Cancro da mama", "Reabilitação de paraplégicos e tetraplégicos", acerca do "Centro de Reabilitação de toxicodependentes – Comunidade Vida e Paz", "Violência Doméstica", "Modernizar Sem Excluir".
- «Primeiras jornadas: Reabilitação e Inserção Social: novas áreas de estudo, novas respostas profissionais», ISPA, Março de 2001;
- «A Psicologia e o Hospital», Hospital Pulido Valente, Dezembro de 2000;
- «Simpósio Psicopatologia e Psicologia», ISPA, Janeiro de 1999;
- «9º colóquio de Psicologia Clínica – Género e Psicologia», ISPA, novembro de 1998;

OUTROS CONHECIMENTOS

Nível de conhecimentos

Microsoft Office	BOM
SIGO	BOM
Inglês	BOM

COMPETÊNCIAS

Nível de competências

Organização	BOM
Adaptabilidade	BOM
Gestão de Equipas	BOM